

**Direction de la Culture, du Patrimoine  
et de la Mémoire /Comité d'Histoire Régionale**

Strasbourg,

Dossier suivi par Sophie VEBER  
03 87 31 81 37  
sophie.veber@grandest.fr

**Objet : Inscription aux Journées d'Histoire Régionale 2026**

Madame, Monsieur,

**Depuis 2006, la Région Grand Est, via le Comité d'Histoire Régionale, organise un salon grand public intitulé les Journées d'Histoire Régionale, véritable rendez-vous annuel consacré à la découverte et à la valorisation de l'Histoire et du Patrimoine du Grand Est. Son objectif est de faire découvrir au plus grand nombre les richesses de l'Histoire et du patrimoine de notre région ainsi que ceux qui oeuvrent à leur étude, leur sauvegarde et leur mise en valeur.**

Chaque année, au cours d'un week-end, cet événement rassemble plus d'une soixantaine d'acteurs de l'Histoire et du Patrimoine, associatifs ou institutionnels, qui proposent expositions, conférences, spectacles, animations, reconstitutions historiques et librairie spécialisée. Gratuites et ouvertes à tous, ces journées s'articulent chaque année autour d'une thématique renouvelée.

Le thème retenu pour l'édition 2026 mettra à l'honneur **"L'écrit dans l'histoire et le patrimoine du Grand Est"**. De l'acte médiéval aux correspondances privées, des archives administratives aux œuvres littéraires, l'écrit constitue un témoignage essentiel de la mémoire collective et un vecteur privilégié de transmission. Support de savoir, de pouvoir ou d'expression, il révèle les multiples facettes de notre histoire régionale et éclaire les liens qui unissent les territoires, les institutions et les habitants au fil des siècles. Les bibliothèques anciennes, véritables trésors patrimoniaux, témoignent de cette richesse et de la volonté de préserver et de transmettre les savoirs à travers le temps. Ce salon sera l'occasion de valoriser la diversité de ces écrits ainsi que leurs liens avec les images (gravures, illustrations de presse...), mais aussi de mettre en lumière les acteurs qui en assurent la conservation et la mise en valeur. Vous trouverez en annexe une brève présentation et quelques pistes de réflexion sur ce thème.

**Les vingtièmes Journées d'Histoire Régionale se dérouleront les samedi 28 et dimanche 29 mars 2026 au sein de l'Hôtel de Région de Châlons-en-Champagne (51).**

**Vous êtes en charge d'une structure ou une maison d'édition œuvrant dans les domaines de l'Histoire et du Patrimoine ; à ce titre, nous vous invitons à participer gratuitement à ces journées.**

Le Comité prend en charge l'ensemble des installations de ce salon ainsi que la communication. Les supports spécifiques (kakémonos, flyers, ...) que vous souhaiteriez créer pour cette manifestation restent toutefois à votre charge. Votre proposition doit se construire autour du thème principal des journées, tout en laissant la possibilité de présenter les activités courantes de votre structure. La manifestation, gratuite pour le grand public, est ouverte le samedi de 14h à 18h et le dimanche de 13h à 18h (*conférences et visites le dimanche matin ; pas d'ouverture des expositions*). Elle réunit chaque année entre 1 500 et 2 000 visiteurs.

Votre contribution peut se décliner sous plusieurs formes : expositions, conférences, animations (ateliers, démonstrations, etc.), reconstitutions historiques, stand « édition » etc. Les animations familiales et les activités destinées aux jeunes publics sont particulièrement appréciées. Vous trouverez en annexe un aperçu de quelques stands des éditions précédentes.

**Merci de nous transmettre vos propositions avant le 15 décembre 2025 à l'adresse [chr@grandest.fr](mailto:chr@grandest.fr) ou via le formulaire en ligne :**

**<https://chr.grandest.fr/jhr2026/inscription>**

Les sélections seront confirmées au début de l'année 2026.

Afin de faciliter la communication autour de l'événement, nous vous remercions de joindre à votre proposition quelques illustrations concernant à la fois votre structure (logo, photographies illustrant votre travail) et votre contribution (iconographie, objets, etc...). Le cas échéant, merci de compléter le document joint relatif aux crédits photographiques.

Dans le cadre de notre engagement en faveur du **développement durable et de l'éco-labellisation de cet événement par Emerge**, nous invitons chaque participant à adopter une démarche écoresponsable. À ce titre, nous vous encourageons à recourir à des supports d'exposition réutilisables ou recyclables, à optimiser l'usage du papier et des outils numériques, à privilégier le covoiturage ou les mobilités douces pour vos déplacements et réduire les déchets en adoptant des alternatives durables. Ces gestes simples mais essentiels contribueront à la réussite d'un salon plus responsable, respectueux à la fois de notre patrimoine et de l'environnement.

Restant à votre disposition pour toute information complémentaire,

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations les meilleures.

Pour le Président du Conseil Régional  
Par délégation  
Le Coordinateur du Comité d'Histoire Régionale  
Adjoint au chef de service Inventaire et  
patrimoines



**Vianney MULLER**

# INSCRIPTION aux JOURNÉES D'HISTOIRE RÉGIONALE 2026

## L'écrit, Histoire et patrimoine

28-29 mars 2026 – Hôtel de Région – Châlons-en-Champagne



À retourner pour le 15 décembre 2025 à [chr@grandest.fr](mailto:chr@grandest.fr)

Comité d'Histoire Régionale – Région Grand Est  
Place Gabriel Hocquard - CS 81004  
57036 METZ CEDEX 01

Nom de l'association / la structure : .....

Coordonnées de la structure telles qu'elles apparaîtront dans le livret distribué aux visiteurs lors de la manifestation :

Adresse du siège : .....

CP : ..... Ville : .....

Tél : ..... Courriel : .....

Site Internet et/ou page d'un réseau social : .....

Personne référente de l'inscription :

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

CP : ..... Ville : .....

Tél portable : ..... Courriel : .....

## JOURNÉES D'HISTOIRE RÉGIONALE 2026

### EXPOSITION (STAND)

Titre exact de votre exposition (indispensable pour le livret de présentation des JHR) :

.....  
.....

Description détaillée de la proposition d'exposition :

.....  
.....  
.....

Matériel d'exposition souhaité (détail des matériels en annexe) :

☐ **1 stand 3 m X 1.5 m** (panneaux pleins, accrochage avec cimaises, crochets et chaînettes fournis)  
Si vous avez besoin d'un stand plus grand, merci de nous indiquer vos besoins réels, nous ferons au mieux pour y répondre.

ou

☐ **grilles caddies en quinconce** ; Nombre : ..... (5 max, 1 m ou 1.20 m de large suivant dispo)

ou

☐ **espace seul** (sans panneaux ni grilles caddie)      Nombre de m<sup>2</sup> souhaité : .....

Tente barnum en extérieur (3 X 3 m, uniquement pour les grilles caddie et espaces seuls) ?

☐ oui   ☐ non

..... table(s) (122 X 61 cm)      ..... tables(s) brasserie (70x180 ou 80 x 2 m)

..... chaise(s)

☐ une vitrine table L.60 cm X l.102 x H.95 cm / Hauteur vitrine expo : 22 cm

Ou ☐ une vitrine verticale carrée L.52 x l.52 x H.181 cm

Ou ☐ une vitrine verticale double L.43 x l.103 x H.181 cm

Compte tenu du prix de location élevé des vitrines, merci de les réserver strictement à l'exposition d'objets requérant une protection particulière (**maximum 1 vitrine par stand**)  
Pensez également à annuler au plus vite leur réservation si vous n'en avez finalement plus besoin.

Prise électrique      ☐ oui      ☐ non

Pour quel(s) usage(s) ? .....

Connexion internet      ☐ oui      ☐ non

Pour quel(s) usage(s) ? .....

Prévoyez-vous un atelier ou une animation spécifique sur le stand ? (titre, descriptif) :

.....  
.....  
.....

Souhaitez-vous un stand commun avec une autre structure ou être placé à côté d'une autre structure (sous réserve de faisabilité) ? .....

## JOURNÉES D'HISTOIRE RÉGIONALE 2026

# CONFERENCE

**Conférence de vulgarisation de 20 minutes + 5 minutes de questions**

**Matériel mis à disposition : ordinateur, vidéoprojecteur, écran, micro**

**Titre exact de votre conférence (indispensable pour la rédaction de la plaquette) :**

---

**Nom et qualité du conférencier :**

---

**Coordonnées du conférencier (email et téléphone)**

## Disponibilités du conférencier

☐ **samedi AM**

☐ dimanche AM

**Résumé de 10 à 15 lignes (Il vous est possible de nous l'adresser dans un document joint):**

[illegible]

**Merci de bien vouloir nous adresser une illustration en pièce jointe.**

**N.B : Si vous souhaitez faire plusieurs propositions de conférences, merci de bien vouloir compléter une feuille par conférence.** Les conférences sont susceptibles d'être enregistrées au format audio pour une diffusion en ligne (podcast).

## JOURNÉES D'HISTOIRE RÉGIONALE 2026

### **ANIMATION / SPECTACLE / ATELIER / DEMONSTRATION RECONSTITUTION HISTORIQUES (hors stand)**

Titre exact de votre animation ou spectacle ou reconstitution (indispensable pour la rédaction de la plaquette) : .....

Description en quelques lignes de l'animation :

.....  
.....  
.....

Type d'animation

☐ spectacle ☐ atelier ☐ démonstration ☐ reconstitution

☐ intérieur ☐ extérieur

Estimation de l'espace nécessaire pour vous installer : .....m<sup>2</sup>

Animation pour : ☐ enfants ☐ adultes et enfants Tranche d'âge ou âge minimum : .....

Les enfants doivent-ils être accompagnés ? ☐ oui ☐ non

Doit-on prévoir une réservation préalable ? ☐ oui ☐ non

Durée prévisionnelle de l'animation (en min) : .....

Nombre d'animations proposées le samedi : ..... le dimanche : .....

Nombre maximum de participants par animation : .....

Nombre de tables brasserie) : ..... Nombre de chaises : .....

Avez-vous besoin d'une prise électrique ou de matériel spécifique ? si oui, pour quel(s) usage(s) ?  
.....  
.....

➤ Infos complémentaires pour les reconstitutions historiques ou stands en extérieur :

Avez-vous besoin d'un barnum en extérieur (3 X 3 ou 6 X 3) ? ☐ oui ☐ non

Si oui, avez-vous besoin de grilles caddie ? Nombre : ..... (5 max, 1 m ou 1.20 m de large)

Besoins spécifiques (sous réserve de faisabilité) : .....

.....

Pour des raisons de sécurité, il ne sera pas possible de dormir en extérieur (campements).

**N.B : N'hésitez pas à nous faire parvenir des photographies pour illustrer votre participation.**

## JOURNÉES D'HISTOIRE RÉGIONALE 2026

### STAND EDITEUR (ouvrages et/ou revues)

Lors de ces journées un espace est dédié aux éditeurs et structures historiques et patrimoniales éditant des revues et/ou des ouvrages dans ces domaines, vous pouvez y participer si vous avez dans votre catalogue des ouvrages/revues sur le thème historique et patrimonial de l'écrit.

#### Matériel d'exposition demandé(s), précisez le nombre

..... table(s) (2 maximum)

..... chaise(s)

..... grilles caddie (2 maximum)

Ou 1 panneau autoportant ☐oui ☐non

#### Ouvrages présentés dans la thématique « L'écrit, Histoire et patrimoine » :

AUTEUR	TITRE	Année d'édition

#### Animations suggérées :

.....

.....

.....

☐ **Dédicaces** – préciser auteur, titre, présence

AUTEUR	TITRE	29 mars	30 mars

**N.B. : l'éditeur assurera son installation et les ventes.**

## JOURNÉES D'HISTOIRE RÉGIONALE 2026

### Autorisation d'utilisation d'images

Mme / M. (Prénom – Nom) .....,  
représentant l'association / la structure .....

.....  
autorise la Région Grand Est à utiliser les illustrations listées ci-dessous dans le cadre de la  
communication autour des Journées d'Histoire Régionale 2025 et atteste être habilité(e) par le  
titulaire des droits à les céder.

Nom du fichier	Nom et prénom de l'auteur (photographe, dessinateur, etc...) Mentions de copyright à mentionner

Signature



# JOURNÉES D'HISTOIRE RÉGIONALE 2026

## L'écrit, Histoire et patrimoine

### Développement du thème

De l'acte officiel aux correspondances privées, des archives administratives aux œuvres littéraires, du parchemin médiéval à la presse du XXI<sup>e</sup> siècle, **l'écrit** occupe une place singulière dans notre histoire. Support de la mémoire collective, l'apparition de l'écrit sert de définition pour le démarrage des périodes historiques, témoignant de son rôle majeur au sein des sociétés.

Cette édition visera à aborder ce sujet dans sa globalité, qu'il s'agisse des aspects pratiques liés à la matérialité des supports, à la diffusion de l'écrit mais plus largement aux implications sociétales, l'écrit portant de fortes implications juridiques, scientifiques, religieuses, artistiques ou symboliques.

Aujourd'hui accessible à tous, l'écrit – et l'image qui l'accompagne très souvent – fut aussi le moyen d'exprimer un pouvoir politique, économique ou spirituel. Il reflète également les grands mouvements intellectuels tels l'humanisme et l'émergence de centre de pensées comme les universités. Conservé dans les archives ou les bibliothèques, ce patrimoine écrit figure parmi les grandes richesses culturelles de nos territoires. L'image pourra également être traitée, dans sa relation étroite avec l'écrit, de l'enluminure médiévale au dessin de presse en passant par les cartes et plans visant à expliciter l'écrit.

Afin d'accompagner votre réflexion et d'orienter vos propositions de participation, vous trouverez ci-dessous plusieurs **entrées thématiques non exhaustives**. Elles peuvent donner lieu à des expositions, ateliers, conférences, animations...

### Clés d'entrée thématiques

#### Lieux de production ou de conservation de l'écrit et de l'image

- Anciens *scriptoria*, imprimeries historiques, maisons d'édition, ateliers typographiques, lithographiques ou photographiques
- Archives publiques, ecclésiastiques ou privées, bibliothèques patrimoniales, fonds anciens
- Universités, écoles, séminaires, maisons d'écrivains et lieux de formation intellectuelle
- Rédactions et imprimeries de la presse régionale, journaux locaux, revues savantes ou militantes
- 

#### Objets, formes et supports de l'écrit et de l'image

- Manuscrits, incunables, livres rares, journaux de tranchée, almanachs, affiches, carnets, correspondances
- Supports et techniques : papier, parchemin, encre, typographie, lithographie, gravure, photographie, reliure, calligraphie
- Dialogue texte–image : enluminure, presse illustrée, caricature, affiches, bande dessinée, iconographie scolaire ou religieuse
- Écrit éphémère : affiches, tracts, bulletins, menus, faire-part, notes...
- Mise en page, typographie, ornementation et matérialité du livre comme éléments de langage visuel

## Métiers et figures de l'écrit et de l'image

- Copistes, enlumineurs, imprimeurs, typographes, relieurs, graveurs, photographes, illustrateurs, caricaturistes, éditeurs, journalistes historiques célèbres
- Bibliothécaires, archivistes, enseignants, libraires
- Notaires, juristes, écrivains publics
- Auteurs, chroniqueurs, dessinateurs de presse, érudits et intellectuels régionaux

## Usages sociaux et symboliques

- L'écrit comme instrument de foi, de savoir, de pouvoir, de création ou de contestation
- L'éducation : enseignement de l'écrit, lecture publique et diffusion des idées
- Presse locale, journaux clandestins, propagande et liberté d'expression
- Récits personnels : lettres, carnets, journaux intimes, témoignages visuels et écrits
- L'image au service du texte : pédagogie, satire, illustration, publicité, iconographie politique ou religieuse
- L'écrit, support de l'action militante : tracts syndicaux ou associatifs, pétitions, affiches...

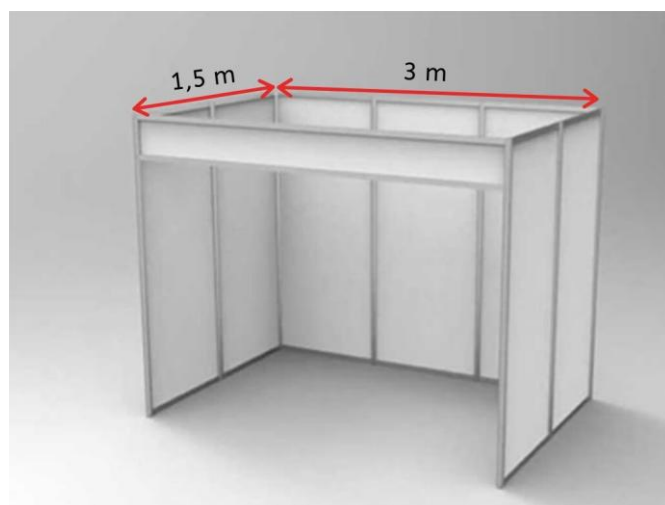
## Formes d'animations envisageables

En complément des expositions et présentations sur les stands, des animations peuvent être proposées pour illustrer la vitalité du patrimoine écrit et visuel :

- **Ateliers participatifs** : calligraphie, enluminure, reliure, impression typographique, paléographie, illustration
- **Expositions thématiques** : histoire du livre et de la presse, métiers du livre, caricature et image satirique, typographie et mise en page
- **Lectures et spectacles** : lecture musicale d'archives, correspondances, "journal vivant", contes autour des mots et des images
- **Animations pédagogiques** : création d'un mini-journal, atelier de dessin de presse, jeux de piste ou escape game
- **Visites et démonstrations** : découverte de fonds anciens, ateliers d'imprimerie ou de reliure, visites guidées de bibliothèques et musées

## MOBILIER JOURNÉES D'HISTOIRE RÉGIONALE

Stand : 1.5 m de profondeur X 3m de largeur X 2.5 m de hauteur



Grilles caddie (placées en accordéon)



Vitrine verticale carrée  
L.52 x l.42 x H.181 cm  
Avec éclairage



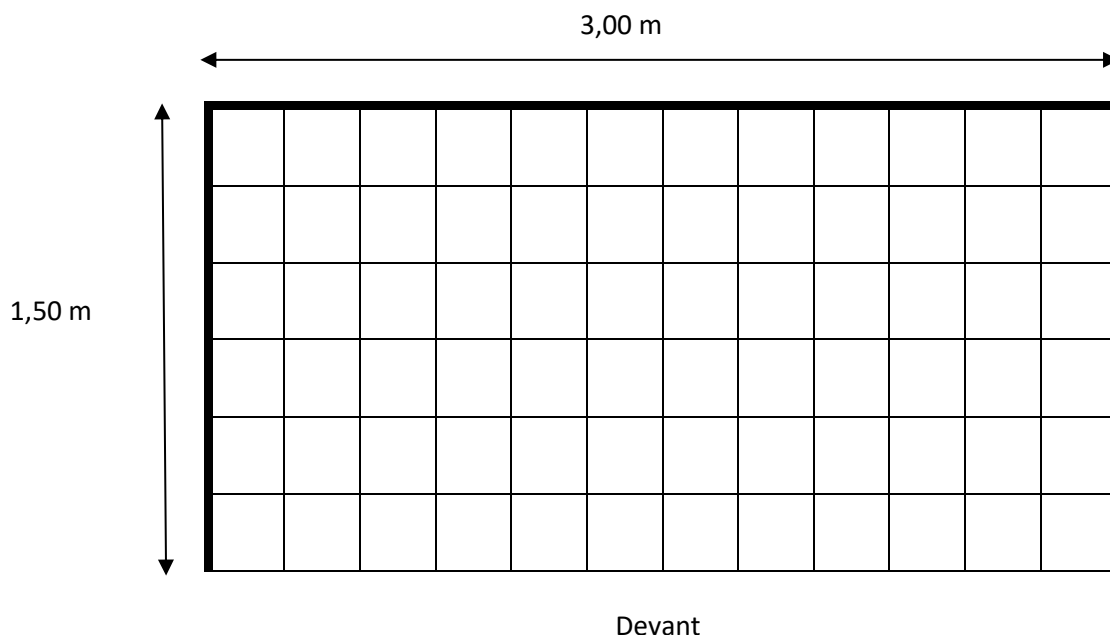
Vitrine verticale double  
L. 43 x l.103 X H.181 cm  
Avec éclairage



Vitrine table  
L.60 cm X l.102 x H.95 cm  
Hauteur vitrine expo : 22 cm



**Afin de préparer au mieux votre stand, nous vous recommandons de simuler l'emplacement du mobilier commandé**



**Rappel :**

Stand de 3 m de largeur sur 1,5 m de profondeur

Chaque carré de 1cm x 1 cm représente dans la réalité 0,25 m x 0,25 m :

**1 table de 120 x 60 cm :**



**1 vitrine double de 103 cm x 43 cm**



**1 vitrine verticale de 52 x 42 cm**



**Pour vos affichages,** vous disposez donc, en l'absence de vitrine, de

- 1 premier panneau de 1,5 m de largeur (premier côté)
- 1 panneau central de 3 m de largeur (au fond)
- 1 second panneau de 1,5 m de largeur

**NB : Compte tenu des panneaux latéraux et de l'importante d'un affichage aéré, les 6 m linéaire sont théoriques. 5 panneaux de 0,80 à 1 m de large occupent déjà largement l'espace.**